



MYLIA

MOBILE LICENSING INTEGRATED INFORMATION
APPS

BOUNTY HUNTERS



INOVASI



EFEKTIF



TANPA BEBAN



ISI KANDUNGAN

	Muka Surat
Ringkasan Eksekutif	1
Bab 1: Penglibatan pihak Pengurusan	1
Bab 2: Signifikasi projek dan Pembuktian	1 - 6
Bab 3: Tindakan Penyelesaian	7 - 10
Bab 4: Keberhasilan Projek	11 - 12
Bab 5: Potensi Pengembangan Projek	13 - 14

RINGKASAN EKSEKUTIF

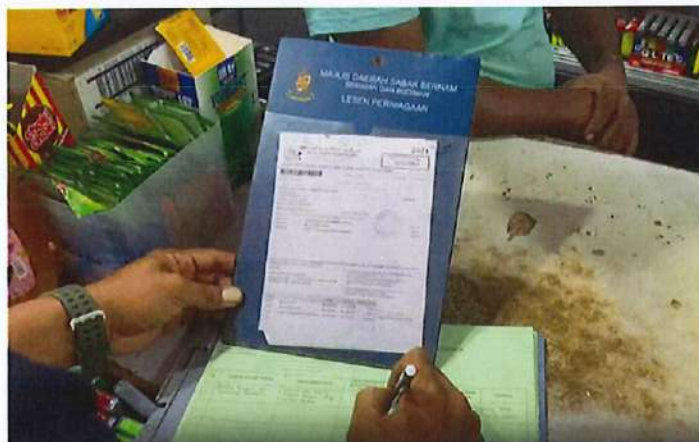
Projek inovasi ini merupakan inisiatif Kumpulan Bounty Hunters, Majlis Daerah Sabak Bernam (MDSB) dalam memperkasakan sistem penguatkuasaan dan pelesenan premis perniagaan melalui pembangunan aplikasi mudah alih yang menyokong pemantauan dan penguatkuasaan di tapak secara lebih efektif dan efisien. Projek ini digerakkan hasil sokongan Pengurusan Tertinggi dan Jawatankuasa Pemandu Inovasi, sejajar dengan Pelan Strategik MDSB 2021–2025 serta agenda nasional seperti Wawasan Kemakmuran Bersama 2030, SDG 11 dan prinsip Malaysia MADANI.

Isu utama yang dikenalpasti adalah ketiadaan rekod pemantauan dan penguatkuasaan semasa di tapak yang memberi implikasi negatif terhadap imej jabatan, keberkesanan tindakan penguatkuasaan, dan kepuasan pelanggan. Kajian awal termasuk soal selidik, kaedah Forced Ranking dan analisis 5W1H menunjukkan bahawa isu ini berisiko tinggi dan kerap berlaku. Oleh itu, kumpulan telah mengambil langkah membangunkan aplikasi sebagai penyelesaian menggunakan pendekatan Design Thinking (DT), dengan fasa empati, takrifan masalah, idea, prototaip dan pengujian dijalankan secara sistematik.

Aplikasi inovatif ini telah diuji dua kali dan menerima pengiktirafan daripada pakar teknologi. Ia menunjukkan peningkatan prestasi kerja yang signifikan: penjimatan masa sehingga 73.3%, pengurangan kesilapan teknikal sebanyak 50%, keperluan tenaga kerja menurun 87.5%, dan peningkatan produktiviti sebanyak 3.75 kali ganda. Selain itu, hasil kutipan pelesenan turut meningkat 17.39% pada tahun 2024 sekaligus memberikan impak kewangan yang positif kepada MDSB. Penggunaan aplikasi juga menyumbang kepada pengurangan kerenah birokrasi dan peningkatan tahap akauntabiliti, ketelusan serta kepercayaan awam terhadap perkhidmatan MDSB.

Projek ini telah berjaya mencapai penarafan empat bintang dalam Anugerah Inovasi Negeri Selangor 2024 dan mendapat pengiktirafan dalam Pertandingan Inovasi Piala YB Menteri KPKT 2025. Aplikasi ini telah mendapat kelulusan pengurusan MDSB untuk diguna pakai dan juga telah menerima pensijilan harta intelek.

Keseluruhannya, inovasi ini bukan sahaja menambah nilai kepada keberkesanan penyampaian perkhidmatan awam, tetapi turut mencerminkan komitmen MDSB dalam mendukung pembangunan mampan dan penggunaan teknologi digital secara inklusif dan bertanggungjawab.



PENGLIBATAN PIHAK PENGURUSAN

Pengurusan Tertinggi telah memainkan peranan yang penting bagi menjana kreativiti dikalangan warga kerjanya. **Jawatankuasa Pemandu Inovasi** telah ditubuhkan bagi memastikan inovasi dan kreativiti menjadi satu budaya kerja.

Projek ini telah mendapat kelulusan dan sokongan perlaksanaannya daripada Pihak Pengurusan, 30 September 2024 (Lampiran 12).

SIGNIFIKASI PEMILIHAN PROJEK

(a) Kaitan Dengan Objektif dan Fungsi Utama Jabatan

Projek yang dilaksanakan oleh kumpulan ini mempunyai hubungkait dengan fungsi MDSB iaitu memastikan penyampaian perkhidmatan perbandaran kepada pelanggan dilaksanakan secara efisien, telus, dan mesra pelanggan, berlandaskan amalan terbaik bagi menjamin kualiti perkhidmatan dan kesejahteraan komuniti seperti yang terkandung dalam Pelan Strategik MDSB 2021-2025.

Produk inovasi ini akan mewujudkan satu pengalaman yang positif dalam keperluan memperkasakan sistem perkhidmatan sedia ada dengan mengaplikasikan pengurusan teknologi terkini. Perkhidmatan pelesenan dan penguatkuasaan MDSB yang efektif akan dapat ditingkatkan.



(b) Memenuhi Kehendak Pelanggan Dan Pemegang Taruh (*stakeholder*)

Projek inovasi ini juga bertepatan dengan kehendak Pihak Berkepentingan Utama dalam ekosistem perkongsian data iaitu perkongsian data bagi memudahkan rakyat berurusan dengan Kerajaan.



(c) Sejar Dengan Agenda dan Matlamat Nasional

(i) Wawasan Kemakmuran Bersama 2030

Objektif kemakmuran Bersama – Pembangunan untuk semua: Menstruktur semula ekonomi yang lebih progresif berpaksaan ilmu dan bernilai tinggi dengan penyertaan masyarakat yang menyeluruh di semua peringkat.

Inovasi ini merupakan usaha dalam melibatkan diri secara proaktif selari dengan hasrat pembangunan untuk semua



(ii) Matlamat pembangunan MAMPAN (SDG) Bandar dan Masyarakat Mampan (SDG 11)

Bagi memastikan projek inovasi ini sejajar dengan dengan matlamat utama SDG 2030 terutamanya SDG 11 (sustainable cities and communities) dan SDG 11 (Peace, Justice and Strong Institutions) dalam mereformasi tadbir urus ke arah meningkatkan ketelusan dan kecekapan perkhidmatatan awam. Penerapan prinsip 'Digital by Default' iaitu transformasi digital kepada sistem dan prosedur kerja semasa membolehkan penyampaian perkhidmatan kerajaan diberikan secara digital berdasarkan keperluan rakyat, telus, mudah dan cepat.



(iii) Malaysia Madani – Daya Cipta

Objektif teras adalah bagi mengubah masyarakat Malaysia daripada masyarakat pengguna semata-mata kepada masyarakat yang aktif menyumbang dan mencorak revolusi digital dan teknologi yang merubah lanskap dunia.



(d) Kaitan Dengan Keadaan dan Ekosistem Semasa

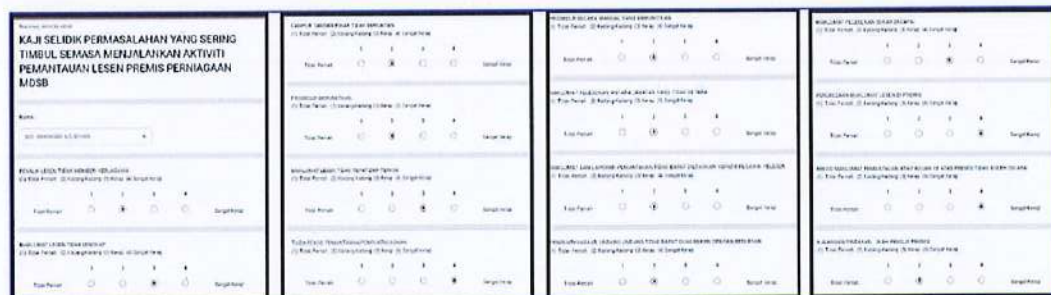
Menteri Pembangunan dan Kerajaan Tempatan Nga Kor Ming, menegaskan agar PBT memudahkan urusan permohonan lesen perniagaan. PBT disaran mengambil inisiatif untuk menyisihkan dokumentasi secara manual dan surat menyurat iaitu ulasan teknikal semasa atau selepas lawatan tapak dilaksanakan secara dalam talian. Disamping itu, pengurusan hal ehwal pelesenan oleh bahagian Pelesenan PBT dan Jabatan/ Agensi Teknikal perlu ditransformasikan untuk memastikan ketelusan dan integriti dalam pengurusan permohonan lesen serta kecekapan perkhidmatan Kerajaan dapat ditingkatkan.



Imbas kod QR untuk info lanjut

(e) Kaedah Pemilihan Projek dan Analisis

Pemilihan masalah dilakukan melalui soal selidik ke atas responden untuk memilih satu masalah paling kritikal.



Borang Soal Selidik (Lampiran 7(a)-7(b))

Masalah yang sering dihadapi oleh anggota penguatkuasa dan pegawai semasa menjalankan aktiviti pemantauan pelesenan premis perniagaan iaitu:

1. Prosedur manual yang merumitkan;
2. Tindakan Penguatkuasaan undang-undang tidak dapat dijalankan;
3. Rekod maklumat pemantauan premis tidak boleh dicapai;
4. Maklumat pelesenan sukar dicapai;
5. Maklumat pelesenan tidak lengkap;
6. Maklumat pelesenan antara jabatan tidak setara;
7. Pemilik lesen tidak memberi kerjasama
8. Halangan tindakan oleh pemilik premis;

9. Maklumat dan laporan pemantauan tidak dapat diedarkan kepada pegawai pelesen;
10. Campur tangan pihak luar yang tidak berkaitan; dan
11. Maklumat pelesenan tidak tepat dan terkini.

Kumpulan kemudian menggunakan kaedah Forced Ranking untuk menentukan tahap kerusian masalah-masalah yang dihadapi dan menggunakan skala matrik dalam mengenal pasti isu utama Jabatan.

Jadual2.1 : Forced Ranking (Lampiran 8)

LAJUR	ISU / MASALAH	TIDAK PERNAH	KADANG-KADANG	KERAP	SAHAT KERAP
MASALAH 1	PEMILIK LESEN TIDAK MEMBERI KERJASAMA	3	15	15	0
MASALAH 2	MAKLUMAT LESEN TIDAK LENGKAP	2	6	17	6
MASALAH 3	CAMPUR TANGAN PIHAK TIDAK BERKAITAN	6	11	15	1
MASALAH 4	PROSEDUR MERUMITKAN	3	7	15	6
MASALAH 5	MAKLUMAT LESEN TIDAK TEPAT DAN TERKINI	1	6	20	6
MASALAH 6	TIDAK REKOD PEMANTAUAN PENGUATKUASAAN	1	2	23	7
MASALAH 7	PROSEDUR SECARA MANUAL YANG MERUMITKAN	1	6	16	10
MASALAH 8	MAKLUMAT PESENEAN ANTARA JABATAN YANG TIDAK SETARA	0	7	20	6
MASALAH 9	MAKLUMAT DAN LAPORAN PEMANTAUAN TIDAK DAPAT DIEDARKAN KEPADA PEGAWAI PESENEAN	1	6	22	4
MASALAH 10	PENGUATKUASAAN UNDANG-UNDANG TIDAK DAPAT DIJALANKAN DENGAN BERKESAN	1	4	21	7
MASALAH 11	MAKLUMAT PESENEAN SUKAR DI CAPAI	1	3	23	6
MASALAH 12	PEREBEZAAN MAKLUMAT LESEN DI PREMIS	3	3	15	12
MASALAH 13	REKOD MAKLUMAT PEMANTAUAN ATAU ADUAN KE ATAS PREMIS TIDAK BOLEH DICAPAI	1	3	22	7
MASALAH 14	HALANGAN TINDAKAN OLEH PEMILIK PREMIS	3	9	20	1
MASALAH 15	REKOD TINDAKAN PENGUATKUASAAN UNDANG-UNDANG TIDAK DAPAT DISEMAK	1	8	13	11

Daripada itu kami merumuskan masalah utama yang perlu ditangani berdasarkan frekuensi kekerapan dan risiko tertinggi adalah:

“Tiada Rekod Maklumat Pemantauan dan Penguatkuasaan Lesen Semasa Di Tapak”.

Kumpulan menggunakan kaedah 5W 1H dalam menganalisa masalah yang dikenalpasti.



Jadual berikut menunjukkan **implikasi** jika projek tidak dilaksanakan:

KEPADA	KESAN	AKIBAT
MDSB	- Menjejaskan imej MDSB - Ketirisan hasil - Penguatkuasaan yang longgar	Sistem penyampaian perkhidmatan terjejas
Stakeholder	KPI tidak dapat dicapai	Pemegang Taruh tidak berpuas hati
Pelanggan	Tidak mendapat perkhidmatan dengan segera	Pelanggan tidak berpuashati

Jadual 2.2: Implikasi jika projek tidak dilaksanakan

Seterusnya, Kumpulan turut membuat penanda aras iaitu apps 'myPATIL' yang dilaksanakan di 18 PBT di Malaysia. Berdasarkan penanda aras tersebut mengambil keputusan untuk membangunkan satu aplikasi yang **EFEKTIF TANPA BEBAN** dengan menggunakan sumber sedia ada dan mengikut keupayaan kewangan yang terhad.



Seterusnya, berdasarkan kepada penanda aras amalan terbaik projek, pelesenan telah menetapkan **sasaran projek** iaitu **mereka bentuk satu inovasi yang dapat memudahkan kakitangan mengakses data semasa melaksanakan pemeriksaan dan penguatkuasaan pelesenan semasa di tapak.**

(f) **Pernyataan Sasaran Outcome dan Impak**

- (i) Kumpulan menetapkan 5 (lima) sasaran *outcome* bagi projek inovasi ke atas isu dan masalah yang dipilih seperti berikut;
- Penjimatan Masa;
 - Pengurangan Kesilapan Teknikal Penguatkuasaan;

Perancangan perjalanan projek adalah berdasarkan carta perbatuan seperti rajah di bawah:

[illegible]

Kumpulan menggunakan kaedah **Design Thinking (DT)** yang merupakan satu pendekatan kontemporari yang memberi fokus kepada *human* atau *user centric*. Kumpulan juga menggunakan pelbagai teknik kualiti dalam setiap proses DT bagi menghasilkan satu hasil inisiatif inovasi yang kreatif dan inovatif,

Kumpulan telah mengaplikasikan empati dengan melaksanakan **teknik menyelami (*immerse*)**, **pemerhatian (*observe*)** dan **melibatkan diri (*engage*)**. Kumpulan telah mengenalpasti keperluan kumpulan sasaran dengan menggunakan teknik ***empathy map***.

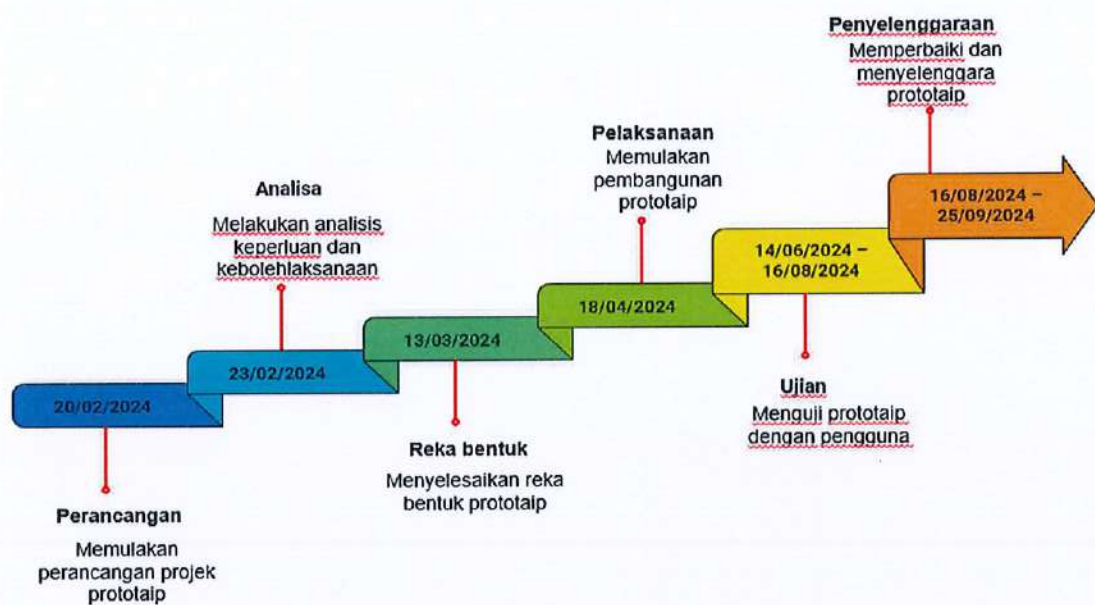


Untuk memahami kehendak pelanggan dan pengguna dengan lebih tepat, Kumpulan telah menggunakan Teknik Point of View (POV).

Hasilnya kumpulan telah memilih untuk membangunkan satu aplikasi mudah alih yang sebagai satu platform untuk semakan dan mengemaskini maklumat tindakan pelaksanaan aktiviti pemantauan serta penguatkuasaan pelesenan di tapak.

(b) Penghasilan dan Pengujian Prototaip

(i) Garis masa pembangunan aplikasi ini adalah seperti dalam rajah berikut:



(ii) Komponen dalam pembangunan aplikasi adalah seperti berikut:



Lakaran rekabentuk aplikasi adalah seperti di lampiran 9(a) hingga 9(d).

(iii) Fasa Pengujian

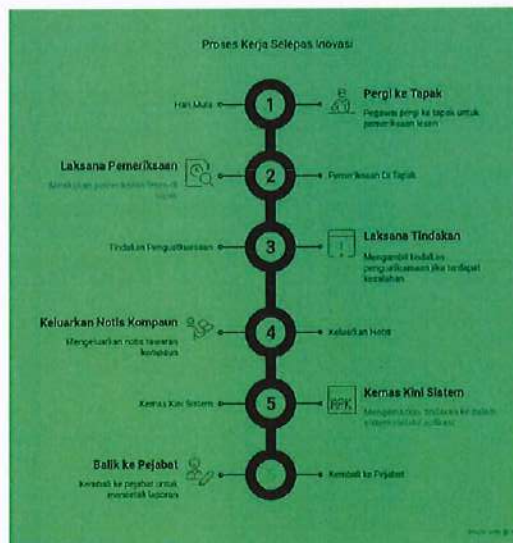
- Kumpulan telah melaksanakan dua (2) kali pengujian ke atas keberkesanan produk aplikasi, iaitu pada 14 Jun 2024 dan 16 Ogos 2024.
- Kumpulan telah membuat pengujian sistem berasaskan beberapa kriteria seperti berikut:
 - **User interface**
 - **Mesra pengguna**
 - **Keperluan minimum pemohon CR**
 - **Kestabilan sistem**
 - **Pengujian ke atas pautan portal**
 - **Tahap keselamatan sistem**

(c) Perakuan daripada pihak bertauliah

Kumpulan telah mendapat mendapatkan ulasan dan syor penambahbaikan aplikasi daripada Profesional Teknologis (IT), yang berdaftar di bawah Malaysia Board of Technology, Ts. Najhan Pata bin Sairi, Penolong Pengarah, Jabatan Teknologi Maklumat dan Data, Majlis Bandaraya Shah Alam. Ulasan adalah seperti di Lampiran .



(d) Pelaksanaan Inovasi



KEBERHASILAN PROJEK

4.1. Outcome Projek dan Pembuktian

(a) Pencapaian Outcome dan Pembuktian

i- **Menjimatkan masa pegawai/ anggota penguatkuasa menjalankan pemeriksaan premis kepada 73.3%**

- **Kaedah Lama (Manual):** 8 premis dalam 8 jam
Masa per premis = $8 \text{ jam} \div 8 = 1 \text{ jam per premis}$
- **Kaedah Baharu (Aplikasi):** 30 premis dalam 8 jam →
Masa per premis = $8 \text{ jam} \div 30 = 0.267 \text{ jam } (\pm 16 \text{ minit}) \text{ per premis}$
- **Penjimatan masa** = $1 - 0.267 = 0.733 \text{ jam}$
- **Peratus penjimatan** = $0.733 \times 100 = 73.3\%$

ii- **Mengurangkan kesilapan teknikal dalam penguatkuasaan kepada 50%**

Permohonan pembatalan kompaun tahun 2023 = 28

Permohonan pembatalan kompaun tahun 2024 = 14

$$\frac{14}{28} \times 100 = 50\%$$

iii- **Pengurangan guna tenaga pekerja kepada 87.5%**

Guna tenaga pegawai/ anggota dikurangkan daripada 8 orang kepada 1 orang

iv- **Peningkatan prestasi kerja kepada 3.75 kali ganda.**

8 premis sehari kepada 30 premis sehari

$$\frac{30}{8} = 3.75$$

(b) Faedah Sampingan (Luar Jangka)

(i) **Peningkatan kutipan hasil pelesenan kepada 17.39%**

Hasil tahun 2023 = RM2,264,699.65

Hasil tahun 2024 = RM2,658,425.15

$$\frac{\text{RM2,658,425.15}}{\text{RM2,264,699.65}} \times 100 = 17.39\%$$

- (ii) Pengurangan kesilapan teknikal – proses yang teratur dan dioptimumkan cenderung mengurangkan risiko kesilapan dalam penyampaian perkhidmatan;

Permohonan pembatalan kompaun tahun 2023 = 28

Permohonan pembatalan kompaun tahun 2024 = 14

- (iii) Menjimatkan kos pembangunan aplikasi sebanyak RM150,000.00 berbanding pembangunan aplikasi pembekal luar.

Sebutharga penyedia luar seperti di lampiran 10.

- (iv) Kepuasan fungsional – Pemilik lesen merasa lebih yakin dengan kredibiliti perkhidmatan pegawai dan anggota terhadap perkhidmatan MDSB.

4.2. Impak projek dan Pembuktian

- (a) Penilaian Impak dan Pembuktian

- (i) Meningkatkan penyampaian perkhidmatan dalam pentadbiran pihak berkuasa tempatan dengan mengurangkan kerenah birokrasi

- (b) Faedah Sampingan (Luar Jangka)

- (i) Penilaian risiko – Jabatan dapat menguruskan risiko dan peluang dengan lebih cekap dan berkesan

- (ii) Membina keyakinan – pelanggan faham bagaimana sesuatu proses berfungsi dan mengapa keputusan dibuat, ia membina keyakinan terhadap MDSB

- (iii) Akauntabiliti – ketelusan memudahkan pemantauan prestasi dan memastikan MDSB bertanggungjawab terhadap janji perkhidmatan

- (iv) Komunikasi berkesan – pegawai yang mesra dan mempunyai pengetahuan dapat memberi penjelasan yang jelas untuk mengelakkan salah faham

POTENSI PENGAMBANGAN INOVASI

(a) Tahap Ketersediaan Sistem

- Produk inovasi ini menggunakan aplikasi yang sedia ada dengan proses kerja yang mudah yang boleh ditambah baik mengikut kesesuaian dan kehendak jabatan dan pengguna. Aplikasi ini dipilih sebagai penyelesaian efisien dari segi masa dan kos, dengan ciri-ciri kolabratif, fleksibiliti dalam pengurusan data dan kebolehan visualisasi data agar inovasi ini lebih responsive dan berkesan. 'Frame work' aplikasi adalah seperti rajah di bawah:



- Produk inovasi ini turut telah berjaya mencapai 4 (empat) bintang dalam Anugerah Inovasi Negeri Selangor – Sektor Awam (AIN-SA) bagi tahun 2024 seperti di Lampiran 14.
- Produk ini telah ditambah baik selaras dengan ulasan dan syor panel sebelum digunakan sepenuhnya di Majlis Daerah Sabak Bernam. Kertas cadangan penyeragaman penggunaan aplikasi ini telah dibentangkan dan telah mendapat kelulusan mesyuarat pengurusan pada 30 September 2024 seperti di Lampiran 16.
- Kumpulan juga telah menyertai Pertandingan Inovasi Piala YB Menteri KPKT yang dianjurkan oleh pihak MALA 3.0 (Persatuan Pihak Berkuasa Tempatan Malaysia) dan berjaya terpilih ke peringkat akhir yang diadakan pada 24 – 25 April 2025. Kumpulan berjaya mendapat tempat ke 22 daripada 30 kumpulan dan merangkul hadiah wang tunai sebanyak RM500.00 dan Projek BP1 bernilai RM20,000.00. (Lampiran 15)

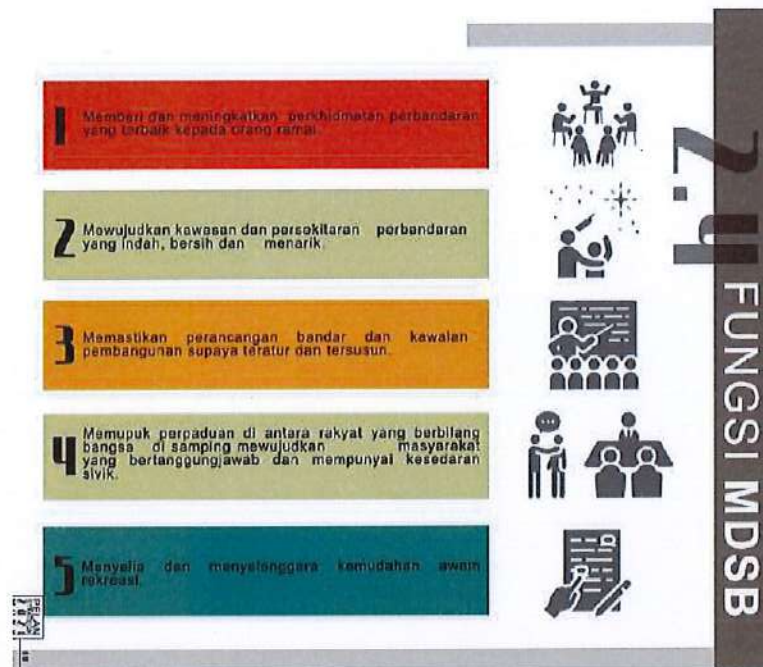


(b) **Tahap Replikasi atau Pengkomersilan**

- Kumpulan juga telah membuat taklimat latihan kepada anggota penguatkuasaan bagi penggunaan di MDSB pada 28 Oktober 2024.



- Sokongan penggunaan inovasi turut telah diperolehi daripada Penolong Pengarah Jabatan Pelesenan, MDSB, Pengarah Jabatan Perkhidmatan Persekutuan, MDSB dan Penolong Pengarah Jabatan Penguatkuasaan MDSB seperti di Lampiran 11;
- Produk inovasi MYLIA telah mendapat pensijilan harta intelek No. Pendaftaran: CRLY2025W01072 bagi melindungi hak cipta. Sijil pendaftaran seperti di *Lampiran 13*.



Fungsi MDSB



Nilai-Nilai Bersama

LAMP IRAN

Lampiran 2



CARTA PERBATUAN - APLIKASI PENGURUSAN MAKLUMAT BERSEPADU PELESENAN

[illegible]

Carta Perbatuan Kumpulan - Pembangunan Inovasi

PIHAK BERKERTINGAN PELANGGAN DAN RAKAN STRATEGIK

PIHAK BERKEPENTINGAN

- KERAJAAN PERSEKUTUAN
- KERAJAAN NEGERI SELANGOR
- KEMENTERIAN PERUMAHAN
DAN KERAJAAN TEMPAHAN
- AHLI MAJLIS

PELANGGAN

- * AGENSIPERAJARAN
- * AGENSI SWAKITA
- * CHANGRI AYAM : PENODUR
- * PELAKSI / PELANGGON
- * INSTITUT PENGAJIAN YIN YANG /
PENODOK
- * PENERIMA : PENERIMA
PENCIKMIAN
- * PEMERIKAL
- * PEMILIK MEDAMAM : PREMIS
PENYAGAJIAN
- * KOMUNITI PERKAWAN
- * PERKATUAN KOSONG
- * PERKAWAN
- * PEMILIK PERMAHAN
- * KONTRAKTOR
- * PELAKSI

RAKAN STRATEGIK

Suatu organisasi kumpulan
peribadi/entiti yang menjalankan
kerjasama dengan agensi awam
dalam bentuk yang tertentu bagi
mencapai suatu matlamat bersama.

- * AGENSI KERJAAN
- * AGENSI SVJASTA
- * KEMENTERIAN PELANDONGAN DAN KEBUDAYAAN
- * KEMENTERIAN BELA DUA DAN UKAN
- * JALATAN PERSEKIDAMAN
- * ANGKAP
- * GEMBLA PT
- * BADAN DUKAN KERAJAAN/NGO
- * PLAN MALAYSIA
- * INSTITUSI PERBAIKAN
- * ANAK-ANAK SYARIKAT KERAJAAN NEGERI
- * PEMIMPIN SETEMAY (AKSI PARLIAMEN)
- * PENGUBAHAN SETEMAY (KSI)
- * KEMERAN NEGERI
- * PEMAHU INDUSTRI/PELAKSI
- * LEMBAGA PEMBAHUTAN INDUSTRI/ PERSEKIDAMAN MALAYSIA (CIBI)
- * KAWATANGAN PENDUKUK
- * TOURISM SELANOR SUN BEH PERUNDUNG
- * PENYEDIA PERKHIDMATAN
- * MEDIA MASSA DAN ELASTIK
- * STANKAT UTULI
- * PERSEKIDAMAN / PERTUBUHAN BUKAN KERAJAAN

TERAS 2 | PELAN TINDAKAN
KECEKAPAN PERKHIDMATAN
PBBANDARAN

STRATEGI 01		Memperbaiki Sistem Yang Bestari Dalam Dasar-Dasar Kinerja Semasa Untuk Meningkatkan Keadaan Masyarakat		Melaksanakan
Program	Indikator sasaran (kuantitatif)	Sasaran (Bil./Peneraju)	Tahap/ Tempoh Sasaran	Bahagian Bertanggung jawab
1) Program Pembaikan Sistem Bestari	Biangan sistem yang dibangunkan	10 sistem	2021-2025	Peneraju BTM AHI AKB JK JPL JPK UP UKPA
2) Menyediakan Sahuan dan Platform Yang Bestari	Pengiklanan bilangan sahuhan/platform	5 sahuhan	2021-2025	Peneraju BTM AHI AKB JK JPL JPK UP UKPA

Pelan Tindakan Strategik

TERAS 2
KEGEKAPAN PERKHIDMATAN
PERBANDARAN

- SN1** Memperkakan Salem Yang Bersih Dalam Melaksanakan Dasar-Dasar Kepaifan Semata Untuk meningkatkan Kesedaran Masyarakat
- SN2** Memperkakan Pengoperasian dan Pemantauan Perkhidmatan

Teras Strategik

3.1 SUSTAINABLE DEVELOPMENT GOALS 2030

Sejak 1 Januari 2016, kebanyakan negara di dunia mula mengadaptasi Matlamat Pembangunan Mampan 2030 (*Sustainable Development Goals 2030 - SDG 2030*) sebagai agenda tindakan kesejahteraan dan kemakmuran sejagat yang merangkumi semua isu pembangunan lestari. SDG 2030 menggariskan 17 matlamat utama dan 169 sasaran yang ingin dicapai menjelang tahun 2030 dengan bertepatan, *leaving no one behind* bagi memastikan tiada sesiapa pun yang terpinggir daripada menikmati kemakmuran. Agenda SDG 2030 menekankan keperluan untuk memperkasakan pengetahuan masyarakat dengan memastikan setiap individu mempunyai peluang yang sama, berinteraksi

secara seimbang dan secara tidak langsung meningkatkan akses kepada perkhidmatan digital.

Pelan Strategik Pendigitalan Sektor Awam (PSPSA) 2021-2025 komited dalam menyokong agenda SDG 2030 menerusi pembangunan hala tuju strategik selaras dengan matlamat utama SDG. Pelan strategik ini sejajar dengan semua matlamat utama SDG 2030 secara keseluruhannya terutama bagi matlamat utama ke-11 (*Sustainable Cities and Communities*) dan matlamat utama ke-16 (*Peace, Justice and Strong Institutions*) dalam mereformasi tadbir urus ke arah meningkatkan ketelusan dan kecekapan perkhidmatan awam seperti yang digambarkan dalam Rajah 3.1.



Rajah 3.1 SDG 2030: Matlamat Utama ke-11 & Matlamat Utama ke-16



5.4 PRINSIP PANDUAN

10 PRINSIP PANDUAN

Prinsip Panduan ialah dasar yang mendorong ke arah kejayaan pelaksanaan inisiatif pendigitalan. Pematuhan dan amalan prinsip panduan dapat menyokong dan menyumbang kepada kejayaan inisiatif pendigitalan. Sebanyak sepuluh Prinsip Panduan telah dikenal pasti sebagai pendorong kejayaan pelaksanaan inisiatif pendigitalan seperti dalam Rajah 5.4.



Responses cannot be edited

KAJI SELIDIK PERMASALAHAN YANG SERING TIMBUL SEMASA MENJALANKAN AKTIVITI PEMANTAUAN LESEN PREMIS PERNIAGAAN MDSB

Nama :

022 - BRAGASAM A/L SITHAN

PEMILIK LESEN TIDAK MEMBERI KERJASAMA
(1) Tidak Pernah (2) Kadang-Kadang (3) Kerap (4) Sangat Kerap

	1	2	3	4	
Tidak Pernah	☐	☒	☐	☐	Sangat Kerap

MAKLUMAT LESEN TIDAK LENGKAP
(1) Tidak Pernah (2) Kadang-Kadang (3) Kerap (4) Sangat Kerap

	1	2	3	4	
Tidak Pernah	☐	☐	☒	☐	Sangat Kerap

PROSEDUR SECARA MANUAL YANG MERUMITKAN
(1) Tidak Pernah (2) Kadang-Kadang (3) Kerap (4) Sangat Kerap

	1	2	3	4	
Tidak Pernah	☐	☒	☐	☐	Sangat Kerap

MAKLUMAT PELESENAN ANTARA JABATAN YANG TIDAK SETARA
(1) Tidak Pernah (2) Kadang-Kadang (3) Kerap (4) Sangat Kerap

	1	2	3	4	
Tidak Pernah	☐	☒	☐	☐	Sangat Kerap

MAKLUMAT DAN LAPORAN PEMANTAUAN TIDAK DAPAT DIEDARKAN KEPADA PEGAWAI PELESEN
(1) Tidak Pernah (2) Kadang-Kadang (3) Kerap (4) Sangat Kerap

	1	2	3	4	
Tidak Pernah	☐	☒	☐	☐	Sangat Kerap

PENGUATKUASAAN UNDANG-UNDANG TIDAK DAPAT DIJALANKAN DENGAN BERKESAN
(1) Tidak Pernah (2) Kadang-Kadang (3) Kerap (4) Sangat Kerap

	1	2	3	4	
Tidak Pernah	☐	☒	☐	☐	Sangat Kerap

CAMPUR TANGAN PIHAK TIDAK BERKAITAN

(1) Tidak Pernah (2) Kadang-Kadang (3) Kerap (4) Sangat Kerap

	1	2	3	4	
Tidak Pernah	☐	☒	☐	☐	Sangat Kerap

PROSEDUR MERUMITKAN

(1) Tidak Pernah (2) Kadang-Kadang (3) Kerap (4) Sangat Kerap

	1	2	3	4	
Tidak Pernah	☐	☒	☐	☐	Sangat Kerap

MAKLUMAT LESEN TIDAK TEPAT DAN TERKINI

(1) Tidak Pernah (2) Kadang-Kadang (3) Kerap (4) Sangat Kerap

	1	2	3	4	
Tidak Pernah	☐	☐	☒	☐	Sangat Kerap

TIADA REKOD PEMANTAUAN PENGUATKUASAAN

(1) Tidak Pernah (2) Kadang-Kadang (3) Kerap (4) Sangat Kerap

	1	2	3	4	
Tidak Pernah	☐	☐	☐	☒	Sangat Kerap

MAKLUMAT PELESENAN SUKAR DI CAPAI

(1) Tidak Pernah (2) Kadang-Kadang (3) Kerap (4) Sangat Kerap

	1	2	3	4	
Tidak Pernah	☐	☐	☒	☐	Sangat Kerap

PEREBEZAAN MAKLUMAT LESEN DI PREMIS

(1) Tidak Pernah (2) Kadang-Kadang (3) Kerap (4) Sangat Kerap

	1	2	3	4	
Tidak Pernah	☐	☐	☐	☒	Sangat Kerap

REKOD MAKLUMAT PEMANTAUAN ATAU ADUAN KE ATAS PREMIS TIDAK BOLEH DICAPAI

(1) Tidak Pernah (2) Kadang-Kadang (3) Kerap (4) Sangat Kerap

	1	2	3	4	
Tidak Pernah	☐	☐	☐	☒	Sangat Kerap

HALANGAN TINDAKAN OLEH PEMILIK PREMIS

(1) Tidak Pernah (2) Kadang-Kadang (3) Kerap (4) Sangat Kerap

	1	2	3	4	
Tidak Pernah	☐	☒	☐	☐	Sangat Kerap

L A M P I R A N

Lampiran 8



LAJUR	ISU / MASALAH	TIDAK PERNAH	KADANG-KADANG	KERAP	SANGAT KERAP
MASALAH 1	PEMILIK LESEN TIDAK MEMBERI KERJASAMA	3	15	15	0
MASALAH 2	MAKLUMAT LESEN TIDAK LENGKAP	2	6	17	8
MASALAH 3	CAMPUR TANGAN PIHAK TIDAK BERKAITAN	6	11	15	1
MASALAH 4	PROSEDUR MERUMITKAN	3	7	15	8
MASALAH 5	MAKLUMAT LESEN TIDAK TEPAT DAN TERKINI	1	6	20	6
MASALAH 6	TIADA REKOD PEMANTAUAN PENGUATKUASAAN	1	2	23	7
MASALAH 7	PROSEDUR SECARA MANUAL YANG MERUMITKAN	1	6	16	10
MASALAH 8	MAKLUMAT PELESENAN ANTARA JABATAN YANG TIDAK SETARA	0	7	20	6
MASALAH 9	MAKLUMAT DAN LAPORAN PEMANTAUAN TIDAK DAPAT DIEDARKAN KEPADA PEGAWAI PELESEN	1	6	22	4
MASALAH 10	PENGUATKUASAAN UNDANG-UNDANG TIDAK DAPAT DIJALANKAN DENGAN BERKESAN	1	4	21	7
MASALAH 11	MAKLUMAT PELESENAN SUKAR DI CAPAI	1	3	23	6
MASALAH 12	PEREBEZAAN MAKLUMAT LESEN DI PREMIS	3	3	15	12
MASALAH 13	REKOD MAKLUMAT PEMANTAUAN ATAU ADUAN KE ATAS PREMIS TIDAK BOLEH DICAPAI	1	3	22	7
MASALAH 14	HALANGAN TINDAKAN OLEH PEMILIK PREMIS	3	9	20	1
MASALAH 15	REKOD TINDAKAN PENGUATKUASAAN UNDANG-UNDANG TIDAK DAPAT DISEMAK	1	8	13	11

Analisa Maklumbalas Soal Selidik

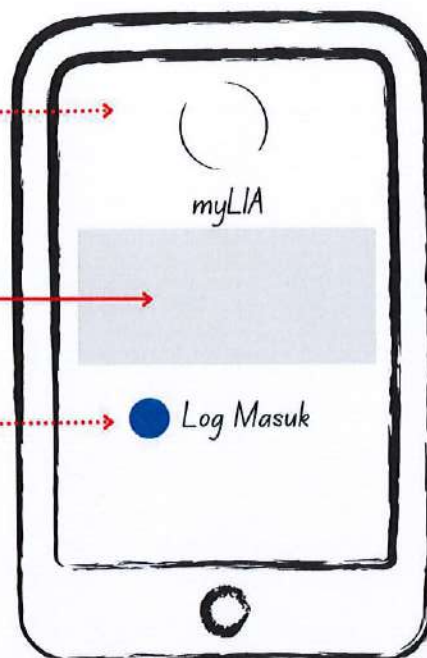
myLIA

Muka Utama

Logo Aplikasi

Keterangan mengenai Aplikasi

Setting Log In/Out



myLIA

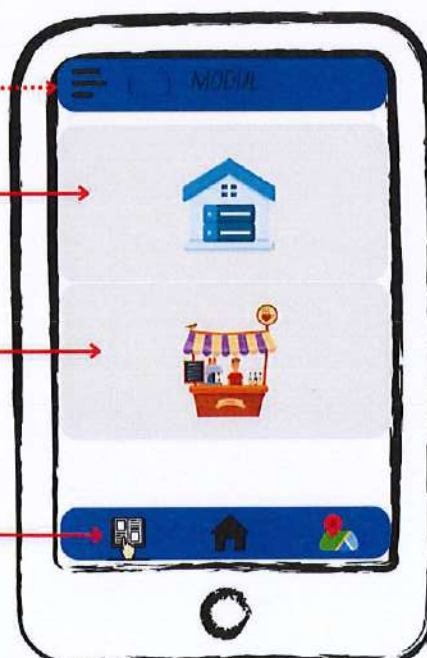
Paparan Menu Pilihan untuk Modul

Menu Aplikasi

Pilihan Modul Lesen Premis

Pilihan Modul Lesen Penjaja

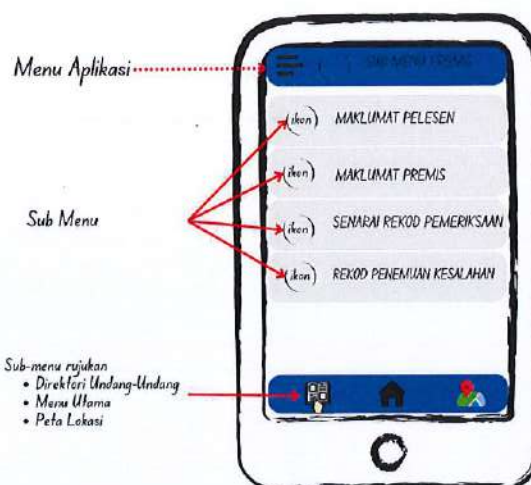
Sub-menu rujukan
• Direktori Undang-Undang
• Menu Utama
• Peta Lokasi



LAKARAN APLIKASI

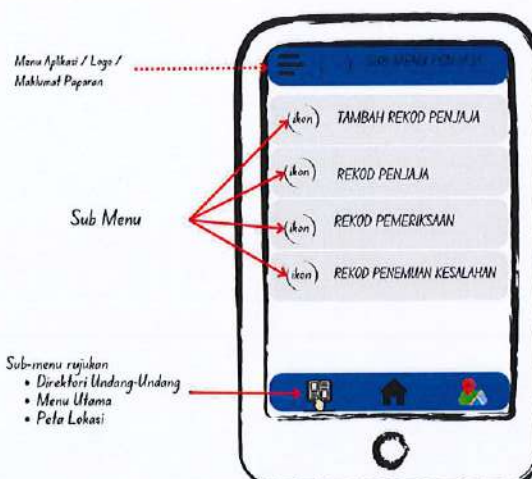
myLIA

Paparan sub
Menu Modul
Premis



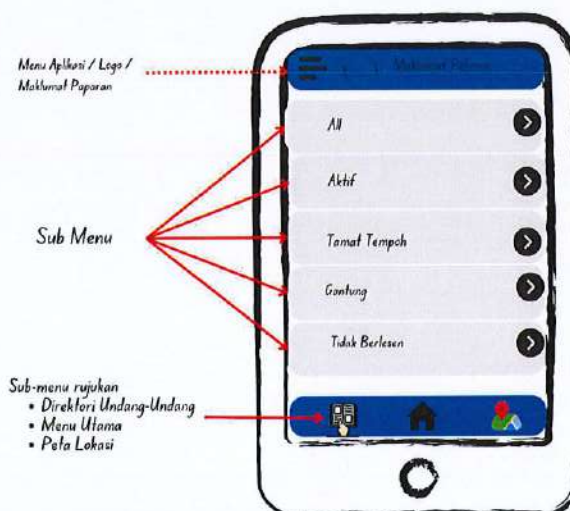
myLIA

Paparan sub
Menu Modul
Penjaja



myLIA

Paparan Sub Menu
pilihan
Maklumat Pelesen



myLIA

Paparan UX -
Detail Maklumat Pelesen

Menu Aplikasi / Logo /
Maklumat Paparan

UX - Maklumat
Pelesen
(Card View)

Action

Inline Record -
Maklumat Pelesen

Sub-menu rujukan
• Direktori Undang-Undang
• Menu Utama
• Peta Lokasi



myLIA

Paparan UX
Maklumat Pelesen

Menu Aplikasi / Logo /
Maklumat Paparan

UX - Maklumat
Pelesen
(Card View)

Action

Sub-menu rujukan
• Direktori Undang-Undang
• Menu Utama
• Peta Lokasi



myLIA

Paparan UX -
Detail Maklumat Pelesen

Menu Aplikasi / Logo /
Maklumat Paparan

UX - Maklumat
Pelesen
(Card View)

Action

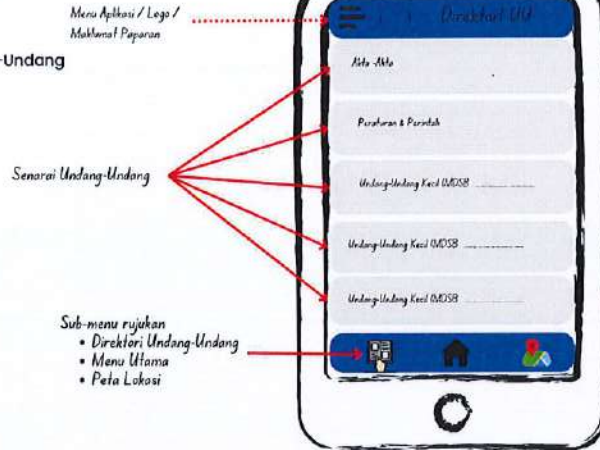
Inline Record -
Maklumat Pelesen

Sub-menu rujukan
• Direktori Undang-Undang
• Menu Utama
• Peta Lokasi



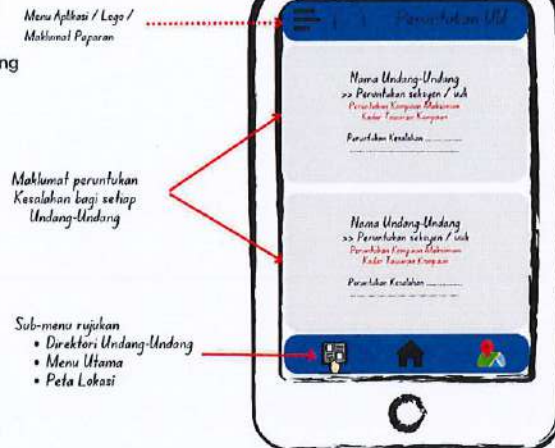
myLIA

Paparan UX –
Direktori Undang-Undang



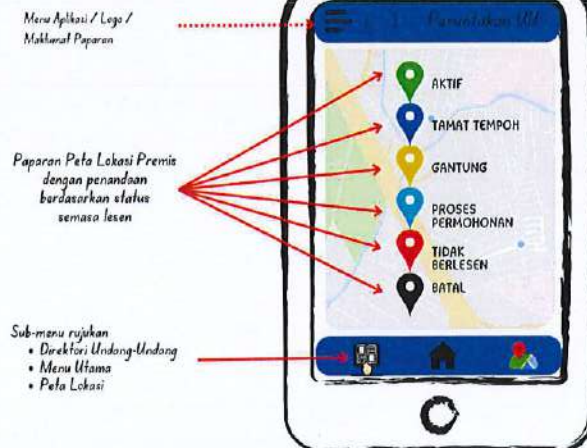
myLIA

Paparan UX –
Direktori Undang-Undang



myLIA

Paparan UX –
Peta



GATES

GATES SOLUTIONS SDN BHD (884732-T)

20198 - MYMA GATE

15000, Jalan Perdana 4

Taman 1st, Kuala Lumpur 5

51100 Kuala Lumpur

Tel: +603-414 5120

Email: sales@myma.my / info@myma.my

MUMUK

No. 1008, Kompleks Business Centre

Kawasan Industri Cyberjaya

Kawasan Industri Cyberjaya

40100 Cyberjaya, Selangor

Tel: +603-8931 5863

Version 01

(16)

RUJUKAN: GATES/BZD/MOSB/2023/001

29 DISEMBER 2023

CADANGAN PELAKSANAAN SISTEM LESEN PREMIS DIGITAL DI MAJLIS DAERAH SABAK BERNAM

BIL	HURAIAN KERJA	UNIT	QTY	KADAR (RM)	JUMLAH (RM)
1	MYPATIL – SMART DIGITAL LICENSE SYSTEM (One-Off) • Lesen Aplikasi Web dan Aplikasi Mudah Alih Sehingga 10 Tahun • Features Release dan System Patching • API Integrasi Sistem Lesen • ETL (Extract, Transform & Load) Data • Perkhidmatan Pemutihan Data • Kredit SMS (15,000 sms) • Latihan Pengguna	Unit	1	150,000.00	150,000.00
2	GATES TAG – SMART IoT DIGITAL DEVICE (10 Tahunan) Perkhidmatan Dan Jaminan Perkhidmatan GATES Tag a) Unit awal 3,500 unit b) 365 hari Langganan Peranti GATES Tag c) Jaminan Peranti & Penukaran Safeti d) Perkhidmatan Penyelenggaraan GATES Tag e) Perkhidmatan Data Audit Setiap 6 bulan f) eaduns Update Aplikasi GATES Biz g) Pegawai Khidmat Pelanggan h) CLOUD Storage (sehingga 150GB) i) License Google Maps	Unit	3,500 – 5,914	40.00	1,845,440.00
3	DEVICE INSTALLATION – (10 Tahunan) a) Unit awal 3,500 unit b) Perkhidmatan Pemasangan GATES Tag c) Perkhidmatan Tag Lokasi GPS GATES Tag d) Perkhidmatan Data Calibration Pelanggan Latihan Penggunaan GATES Biz Kepada Pelanggan	Unit	3,500 – 5,914	10.00	59,140.00
4	UNJURAN CAJ PENGGANTIAN PERANTI - Jika kehilangan/kerosakkan peranti di luar perlindungan jaminan tahunan - Caj termasuk kos pemasangan	Unit	2,414	50.00	120,700.00
5	UNJURAN KREDIT SMS UNTUK 10 TAHUN - Pertambahan Kredit jika keperluan melebihi 15,000 SMS	Unit	80,000	0.15	12,000.00

my

PATIL GATES Biz GATES Pay

TERAS

MSC

UTM

www.gates.my



GATES Biz GATES Pay

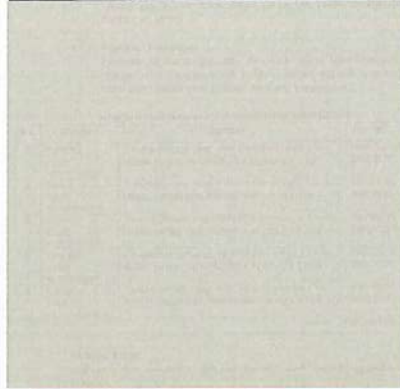


www.gates.my

SEBUT HARGA PEMBANGUNAN SISTEM MYPATIL DARIPADA PENYUMBER LUARAN



Minisuarat Pengurusan
Majlis Daerah Sabak Bernam
01/9 Tahun 2024



4.2 CADANGAN PENYERAGAMAN APLIKASI myLIA BAGI PENGURUSAN MAKLUMAT PELESENAN, PENGUATKUASAAN DAN PENGOMPANIAN MDSB

Kelua Unit Perundangan membenarkan berkenaan Cadangan Penyeragaman Penggunaan Aplikasi Digital myLIA bagi pengurusan maklumat plesenan, penguatkuasaan dan pengompian MDSB.

4.2.1 Tujuan

Tujuan kertas kerja ini diemukakan kepada Pengurusan Majlis Daerah Sabak Bernam adalah untuk mendapat pertimbangan dan sahkanya kegunaan Pengurusan MDSB bagi plesenan

30 September 2024

- 1179 -



Minisuarat Pengurusan
Majlis Daerah Sabak Bernam
01/9 Tahun 2024

penggunaan aplikasi myLIA (Aplikasi Maklumat Bersepadu Plesenan MDSB) kepada semua Jabatan Teknikal Penguatkuasaan MDSB.

4.2.2 Latar Belakang

- Untuk memperkasakan sistem yang bersistem dalam melaksanakan dasar-dasar kerajaan, Unit Perundangan mengambil satu inisiatif untuk membangunkan aplikasi pengurusan kompaun secara digital.
- Aplikasi secara digital perlu dilaksanakan sebagai suatu langkah untuk meningkatkan kecekapan penyampaian perkhidmatan daripada kaedah perekodan manual.
- Antara masalah yang berlaku sebelum pembangunan aplikasi adalah seperti berikut:
 - Rekod pengeluaran nota lawatan kompaun tidak dapat dipantau.
 - Penyemakan maklumat dan rekod nodis sukar disemak oleh pegawai pegawai yang berkaitan.
 - Status nota penguatkuasaan tidak dapat dipantau.
 - Proses pengompian kesalahan menjadi tidak cepat kerana maklumat tidak lengkap dan tidak tepat.
 - Laporan-laporan yang berkaitan tidak dapat disediakan dengan berkesan; dan
 - Tiada rekod kesalahan lampau yang lengkap untuk tindakan penguatkuasaan yang cepat dan berkesan.

4.2.3 Cadangan Penggunaan Aplikasi Digital

Berikut adalah keterangan ringkas mengenai Aplikasi Maklumat Bersepadu Plesenan yang telah dibangunkan oleh Kumpulan Bounty Hunters, MDSB.

- Nama : myLIA (Aplikasi Maklumat Bersepadu Plesenan MDSB)
- Objektif : Meningkatkan kecekapan pengurusan rekod dan kecekapan organisasi.

30 September 2024

- 1209 -



Minisuarat Pengurusan
Majlis Daerah Sabak Bernam
01/9 Tahun 2024

4.2.3 Faedah Jangka Pendek Dan Jangka Panjang Serta Keberhasilan Penggunaan Aplikasi Yang Dicadangkan.

4.2.3.1 Faedah-faedah yang didapati melalui penggunaan aplikasi perekodan secara digital ini adalah seperti berikut:

- Pengguna mudah untuk memantau rekod sesuatu nota penguatkuasaan setiap masa dan secara mudah sah.
- Rekod lampau nota penguatkuasaan boleh disemak untuk tujuan tindakan atau penguatkuasaan temasa.
- Status semasa dan tindakan ke atas nota penguatkuasaan dapat dipantau dengan mudah.
- Proses pengompian kesalahan dan tindakan penguatkuasaan lain dapat dibuat dengan tepat dan berkesan; dan
- Laporan yang berkaitan aktiviti penguatkuasaan dapat dicapai dengan betul, tepat dan mudah.

4.2.3.2 Impak penggunaan aplikasi ini adalah seperti berikut:

- Mengurangkan tunggakan hasil bagi nota-nota kesalahan lampau.
- Meningkatkan kecekapan kutipan hasil kompaun.
- Tindakan penguatkuasaan yang lebih berkesan akan dapat dilaksanakan.
- Meningkatkan kecekapan penyampaian perkhidmatan MDSB.

4.2.4 Justifikasi

Aplikasi ini telah dibangunkan pada hujung tahun 2023 dan digunakan oleh Anggota Penguatkuasaan sebagai langkah uji coba mulai bulan Februari 2024.

Maklum balas

ANI mesyuarat meluluskan dan mengambil maklum bertubung perkara tersebut.

30 September 2024

- 1409 -

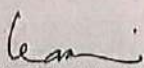




AKTA HAK CIPTA 1987
PERATURAN-PERATURAN HAK CIPTA (PEMBERITAHUAN SUKARELA) 2012
SIJIL PEMBERITAHUAN HAK CIPTA
[Subperaturan 8(2)]

No. Pemberitahuan : CRLY2025W01072
Tajuk Karya : MYLIA (MOBILE LICENSING INTEGRATED APPS)
Kategori Karya : SASTERA
Tarikh Pemberitahuan : 26 FEBRUARI 2025
Tarikh Karya Dicipta : 03 FEBRUARI 2025

Saya dengan ini mengesahkan di bawah Akta Hak Cipta 1987 [Akta 332] dan Peraturan-Peraturan Hak Cipta (Pemberitahuan Sukarela) 2012 bahawa karya hak cipta dengan No. Pemberitahuan seperti di atas bagi pemohon **NUR SUHADA BINTI BAKRI (770807105286)** sebagai **PEMUNYA** dan **NUR SUHADA BINTI BAKRI (770807105286)** sebagai **PENCIPTA** telah didaftarkan ke dalam Daftar Hak Cipta menurut seksyen 26B Akta Hak Cipta 1987 [Akta 332].


KAMAL BIN KORMIN
PENGAWAL HAK CIPTA
MALAYSIA



(Agensi di bawah Kementerian Perdagangan Dalam Negeri dan Kos Sara Hidup)

SIJIL PEMBERITAHUAN HAK CIPTA





SIJIL PENYERTAAN INOVASI MALA 3.0
PIALA YB MENTERI KPKT